



منشور عدد... 1.4.5... / 1.7

صادر عن إدارة الموارد البشرية

09 أكتوبر 2017

تونس في :

## السيدات والسادة:

- رؤساء الجامعات،
- المديرون العامون بالإدارة المركزية،
- المديرون العامون لمراكز ومعاهد البحث العلمي،
- عمداء ومديرو مؤسسات التعليم العالي والبحث،
- المديرون العامون لدواوين الخدمات الجامعية .

**الموضوع :** حول فتح مناظرة داخلية بالملفات للترقية إلى رتبة مهندس عام بالسلك

المشترك لمهندسي الإدارات العمومية بعنوان سنة 2017.

**المرجع :** - القرار المؤرخ في 26 سبتمبر 2017 المتعلق بضبط كيفية تنظيم المناظرة

الداخلية بالملفات للترقية إلى رتبة مهندس عام بالسلك المشترك لمهندسي

الإدارات العمومية.

- القرار المؤرخ في 26 سبتمبر 2017 المتعلق بفتح مناظرة داخلية بالملفات للترقية

إلى رتبة مهندس عام بالسلك المشترك لمهندسي الإدارات العمومية.

**المرفقات :** - نموذج لمطلب ترشح.

- بطاقة أعداد.

تحية طيبة،

وبعد، أتشرف بإعلامكم أن وزارة التعليم العالي والبحث العلمي تعتمزم فتح مناظرة داخلية

بالملفات للترقية إلى رتبة مهندس عام بالسلك المشترك لمهندسي الإدارات العمومية ، وقد

ضبطت شروط المشاركة في المناظرة المذكورة وتاريخ اجتماع لجنة المناظرة وآخر أجل لقبول المطالب وعدد الخطط المزمع تسديدها وفقا لبيانات الجدول التالي:

| المناظرة  | شروط المشاركة  | تاريخ غلق سجل الترشيحات | تاريخ اجتماع لجنة المناظرة      | عدد الخطط المراد تسديد شغورها |
|---|--|-------------------------|---------------------------------|-------------------------------|
| المناظرة الداخلية بالملفات للترقية إلى رتبة مهندس عام | يمكن أن يترشح للمناظرة المهندسون الرؤساء المتوفر فيهم شرط خمس (5) سنوات أقدمية على الأقل في هذه الرتبة في تاريخ ختم قائمة الترشيحات. | 18 أكتوبر 2017          | 22 نوفمبر 2017 والأيام الموالية | (04) خطط                      |

لذا، فالرجاء التفضل بإعطاء الإذن لمصالحكم قصد إعلام الإطارات المعنية بالمناظرة المذكورة الراجعين إليكم بالنظر، ودعوتهم إلى توجيه مطالب ترشحهم إلى إدارة الموارد البشرية عن طريق التسلسل الإداري المعهود في الأجل المحدد لهذا الغرض مصحوبة بالوثائق التالية :

- نسخة من بطاقة التعريف الوطنية.
- سيرة ذاتية ممضاة من قبل المترشح.
- قائمة في الخدمات ممضاة من قبل رئيس الإدارة أو من ينوبه تضبط بتاريخ ختم قائمة الترشيحات.
- نسخة من قرار الانتداب.
- نسخة من قرار التسمية في الرتبة الحالية.
- نسخة من القرار المتعلق بضبط آخر حالة إدارية للمترشح.
- نسخة من الشهادة العلمية.
- نسخة من أمر أو قرار تكليف المترشح بخطة وظيفية (في صورة التمتع بها).
- ملف يحتوي على الوثائق المبينة للخدمات المقدمة من قبل المترشح بالإدارة للسنتين السابقتين لسنة فتح المناظرة (2015-2016).
- تقرير يتم إعداده من قبل المترشح يتضمن الأنشطة التي قام بها للسنتين السابقتين لسنة فتح المناظرة 2015-2016 (المشاركة في ملتقيات ، محاضرات ... ) أو عند الاقتضاء نسخة

