



REPUBLIQUE TUNISIENNE

\*\*\_\*\*

Ministère de l'Enseignement Supérieur  
et de la Recherche Scientifique

\*\*\_\*\*

Direction Générale de la Recherche Scientifique  
Direction des Structures de Recherche

**IMPORTANT**

- Les chefs des LR et UR, sont priés d'adresser le rapport d'activités 2016 de leurs équipes de recherche selon la modalité suivante :
  - 1- Remplir soigneusement ce formulaire (caractère Arial, 12) et l'envoyer, par la voie hiérarchique, en **un seul document papier** et relié avec une copie numérique (en PDF sur CD) au Ministère de l'Enseignement Supérieur et de la Recherche Scientifique (Direction Générale de Recherche Scientifique) **avant le 30 Novembre 2016**.
  - 2- Transmettre le rapport complet avec les justificatives (en PDF) **par mail à l'adresse suivante : Bilan.LRUR@gmail.com**
- Pour des raisons d'organisation, toute activité non justifiée ainsi que tout dossier incomplet ou parvenu hors délais ne sera pas pris en considération.
- Le financement au titre de 2017 des LR/UR sera calculé sur la base de la production scientifique de 2016 et le reliquat du budget arrêté au 31/10/2016. La qualité de l'organisation du dossier sera fortement appréciée.

**RAPPORT D'ACTIVITES 2016**

- Université :		
- Etablissement :		
- Dénomination LR/UR :		
- Code LR/UR :		- Discipline LR/UR :
- Chef LR/UR :		
- Grade :	- Fonction :	- Etablissement :
- Tél :	- Fax :	- Mobile :
- E-mail :		
- Site Web LR/UR :		

J'atteste, sur l'honneur, que les informations déclarées dans le présent rapport sont justes.

**Le chef LR/UR** (date et signature)

## **RESUME DES ACTIVITES DU LR/UR**

(Limité au maximum à une page)

### **HISTORIQUE DU LR/UR** (création et évolution)

### **THEMATIQUES ESSENTIELLES DE RECHERCHE**

### **BILAN GLOBAL DES ACTIVITES DE RECHERCHE (depuis la création du LR/UR)**

*(nombre total des publications, diplômes soutenus, brevets, conventions et autres résultats quantitatifs)*

## RESUME DU RAPPORT (2016)

Rubrique	Nombre
<b>I- Ressources Humaines et espace de recherche</b>	
I-1- Enseignants-chercheurs du corps A	
I-2- Enseignants-chercheurs du corps B	
I-3- Doctorants	
I-4- Etudiants en mastère de recherche	
I-5- Cadres ayant un grade équivalent au grade d'assistant de l'enseignement supérieur*	
I-6- Espace total de recherche (bureaux et locaux de recherche) en m2	
<b>II- Production scientifique</b>	
II-1- Publications impactées parues en 2016 (JCR)	
II-2- Ouvrages scientifiques édités en 2016	
II-3- Articles (indexés ou nationaux) et chapitres d'ouvrage édités en 2016	
II-4- Brevets d'invention (INNORPI, PCT et autres) déposés en 2016	
II-5- Obtentions végétales enregistrées en 2016	
II-6- Habilitations universitaires et agrégations HU soutenues en 2016	
II-7- Thèses de doctorat soutenues en 2016	
II-8- Mastères de recherche soutenus en 2016	
<b>III- Ouverture sur l'environnement (scientifique et socio-économique)</b>	
III-1- Séminaires, journées et ateliers scientifiques organisés en 2016	
III-2- Conventions signées avec des entreprises et partenaires socio-économiques en 2016	
III-3- Conventions et projets de coopération scientifique internationale signés en 2016	
<b>IV- Reliquat du budget arrêté au 30/10/2016</b>	
IV- Reliquat du budget à l'exception du crédit alloué au titre de 2016 (montant en dinars)	

\* Résidents en médecine, ingénieurs, médecins, médecins vétérinaires et autres.

## I- Composition de l'équipe de recherche (2016)

### I-1 - Enseignants-chercheurs permanents (corps A et B) et doctorants

#### Corps A

*(Insérer autant de lignes que nécessaire)*

Grade <sup>(1)</sup>	Nom et prénom	N° C.I.N <sup>(2)</sup>	Etablissement	Université
Professeurs				
Maitres de conférences				

(I) Nombre total des enseignants-chercheurs (corps A) : .....

#### Corps B

*(Insérer autant de lignes que nécessaire)*

Grade <sup>(1)</sup>	Nom et prénom	N° C.I.N <sup>(2)</sup>	Etablissement	Université
Maitres assistants				
Assistants				

<sup>(1)</sup> et grades équivalents.

<sup>(2)</sup> Obligatoire.

(II) Nombre total des enseignants-chercheurs (corps B) : .....

#### Doctorants (préparant une thèse de doctorat es-sciences)

*(Insérer autant de lignes que nécessaire)*

Nom et prénom	N°C.I.N <sup>(3)</sup>	Etablissement-Université	Année de la première inscription	Nom et prénom de l'encadreur

(III) Nombre total de doctorants : .....

## I-2- Cadres ayant un grade équivalent au grade d'assistant de l'enseignement supérieur

(Insérer autant de lignes que nécessaire)

Nom et prénom	N° C.I.N <sup>(3)</sup>	Qualité <sup>(4)</sup>	Etablissement

<sup>(3)</sup>Obligatoire.

<sup>(4)</sup> Résidents en médecine, ingénieurs, médecins, médecins vétérinaires et autres.

(IV) Nombre total des cadres : .....

TOTAL GENERAL (I)+(II)+(III)+(IV) : .....

## I-3- Etudiants en mastère de recherche

(Insérer autant de lignes que nécessaire)

Nom et prénom	N°C.I.N <sup>(5)</sup>	Etablissement-Université	Année de la première inscription	Nom et prénom de l'encadreur

<sup>(5)</sup>Obligatoire.

---

## II- Production scientifique 2016\*

---

### II-1- Liste des publications impactées (JCR) parues en 2016 (les communications ne sont pas demandées)

- Citez les références complètes des publications (auteurs, année, titre, journal, vol. et pages).
- Joindre obligatoirement, en annexes, une copie de la **première page** de chaque publication parue (dans l'ordre de la liste).

### II-2-Liste des ouvrages scientifiques édités en 2016

- Citez les références complètes des ouvrages (auteurs, année, titre, éditeur, édition et pages).
- Joindre obligatoirement, en annexes, une copie de la **première page** de chaque ouvrage édité.

### II-3-Liste des articles (indexés ou nationaux) et des chapitres d'ouvrage édités en 2016

- Citez les références complètes des articles et chapitres édités (auteurs, année, titre, ouvrage, éditeur, édition et pages).
- Joindre obligatoirement, en annexes, une copie de la **première page** de chaque article et/ou chapitre édité.

### II-4-Liste des brevets d'invention (INNORPI, PCT et autres) déposés en 2016

- Citez les références complètes des brevets déposés.
- Joindre obligatoirement, en annexes, une copie de chaque brevet déposé.

### II-5-Liste des obtentions végétales enregistrées en 2016

- Citez les références complètes des obtentions végétales.
- Joindre obligatoirement, en annexes, une copie de l'enregistrement de l'obtention végétale.

### II-6-Liste des habilitations universitaires et agrégations hospitalo-universitaires soutenues en 2016

- Citez les références complètes des soutenances.
- Joindre obligatoirement, en annexes, une copie de la première page de chaque habilitation et agrégation soutenue.

### II-7-Liste des thèses soutenues en 2016

- Citez les références complètes des thèses soutenues.
- Joindre obligatoirement, en annexes, une copie de la page de garde de chaque thèse soutenue (dans l'ordre de la liste).

### II-8-Liste des mastères soutenus en 2016

- Citez les références complètes des mastères soutenus.
- Joindre obligatoirement, en annexes, une copie de la page de garde de chaque mastère soutenu (dans l'ordre de la liste).

*(\*) Prière de présenter des listes des références dans un ordre claire et précis.*

---

## III- Ouverture du LR/UR sur son environnement

---

### III-1- Séminaires, journées et altiers scientifiques organisés en 2016

- Citez les références des manifestations organisées (titre, organisée par, date, année et lieu).
- Joindre obligatoirement, en annexes, les pièces justificatives de chaque manifestation organisée.

### III-2-Liste des conventions signées avec des entreprises et partenaires socio-économiques en 2016

- Citez les références complètes des conventions (nationales et internationales) signées.
- Joindre obligatoirement, en annexes, une copie de chaque convention signée.

### III-3-Liste des conventions et projets de coopération scientifique internationale signés en 2016

- Citez les références complètes des conventions signées (bilatérales et multilatérales).
- Joindre obligatoirement, en annexes, une copie de chaque convention signée.

---

## IV- Situation du reliquat de budget

---

- Université :	
- Etablissement :	
- Dénomination du LR/UR :	
- Chef du LR/UR :	

### Reliquat du budget arrêté au 31 octobre 2016

(sans compter le budget alloué au titre de 2016)

Rubrique	Crédits disponibles (1)	Crédits engagés (2)	Reliquat des crédits (3) (3=1-2)
Equipements			
Sous-traitance			
Consommables et petits matériels			
Missions			
Stages			
Déplacement et hébergement			
Manifestations scientifiques			
Vacations			
Documentation et réseaux			
Maintenance et divers			
<b>Total</b>			

Date, cachet et signature

- Le chef LR/UR :

- Le financier de l'établissement :

- Le responsable de l'établissement :

**NB : Les trois signatures sont obligatoires.**