

بلاغ

تعتزم جامعة منوبة فتح مناظرة خارجية بالاختبارات لانتداب اثنين (2) مكثبين مساعدين أو موقنين مساعدين بسلك أعوان المكتبات والتوثيق بالإدارات العمومية وذلك طبقا لبيانات الجدول التالي:



تاريخ إجراء المناظرة	تاريخ ختم الترشيحات	تاريخ غلق الموقع الخاص بالمناظرات	الخطط المراد تسديد شغورها	المكان إيداع ملفات الترشيحات	نوعية الاختبار	شروط المشاركة
06 ماي 2016 والأيام الموالية	07 أفريل 2016	07 أفريل 2016 على الساعة الثانية بعد الزوال	حطتان (02)	جامعة منوبة - المركب الجامعي، منوبة 2010	1- الاختبار الكتابي : - اختبار في الثقافة العامة والتنظيم الإداري والسياسي والمالي بالبلاد التونسية ومواد الاختصاص بواسطة تقنية الأسئلة متعددة الاختيارات. المدة : ساعة واحدة الضارب : 1 2- الاختبار الشفاهي: - التحضير: 30 دقيقة - العرض: 10 دقائق - الجوارز: 10 دقائق الضارب : 2	تفتح المناظرة الخارجية بالاختبارات لانتداب مكثبين مساعدين أو موقنين مساعدين بسلك أعوان المكتبات والتوثيق بالإدارات العمومية للمتقدمين البالغين من العمر أربعين (40) سنة على الأكثر. والخريجين على: - الشهادة الجامعية للمرحلة الأولى من الشهادة الوطنية للأستاذية في علوم المكتبات والتوثيق والأرشيف، - أو شهادة معادلة في إحدى مواد الاختصاص ، - أو شهادة تكوينية منطرة بالمستوى السالف الذكر . ويتم تقدير السن القصوى بداية من تاريخ التسجيل بمكتب تشغيل وذلك بالنسبة إلى المناظرات المفتوحة خلال الخمس سنوات التي تلي تاريخ هذا التسجيل. وفي صورة عدم تسجيل المترشح في مكتب تشغيل يتم تقدير السن القصوى يوم أول جانفي من السنة التي تفتح فيها المناظرة.

يجب على المترشحين للمناظرة المشار إليها أعلاه التسجيل عن بعد على الموقع الخاص بالمناظرات الخارجية www.concours.mes.rnu.tn وطباعة استمارة الترشيح ثم إرسالها بواسطة رسالة مضمونة الوصول إلى جامعة منوبة مصحوبة

وجوبا بالوثائق التالية:

- 1) استمارة الترشيح عن بعد ،
- 2) نسخة مصورة من بطاقة التعريف الوطنية،
- 3) نسخة مصورة من الشهادة العلمية مصحوبة بالنسبة إلى الشهادات الأجنبية بشهادة معادلة.
- 4) طرفان معاضا معلوم البريد مضمون الوصول يحملان عنوان الترشيح.

ولا ينتظر أن تكون الإضاءات معروفة أو أن تكون النسخ المصورة مشهودا بمطابقتها لأصل تلك الوثائق. وبالنسبة إلى المترشح الذي تجاوز السن القانونية، يجب إرفاق الوثائق سابقة الذكر بشهادة تثبت إنجاز خدمات مدنية فعلية أو الترسيم بمكتب تشغيل.

ملاحظة: توضع الوثائق المكونة للصف الترشيح في ظرف خاص يكتب عليه اسم المناظرة ورقم الملف وترسل إلى مركز العمل الذي تم اختياره. يرفض وجوبا كل مطلب ترشيح يصل بعد غلق قائمة الترشيحات أو لا يتضمن الوثائق المنصوص عليها بالجدول أعلاه. ويكون ختم البريد أو تاريخ التسجيل بمكتب ضبط الفيكل المكلف بالانتداب دليلا على معرفة تاريخ الإرسال أو الوصول.

يمكن الاطلاع على برنامج المناظرة عبر الموقع الخاص بالمناظرات الخارجية المشار إليه أعلاه.