



تونس في : 13 جانفي 2015.

طلب ترشحات

لبعض الخطط الوظيفية بديوان الخدمات الجامعية بالجنوب

تعزز وزارة التعليم العالي والبحث العلمي وتقنيوتها المعلومات والاتصال تسديد شعورات في بعض الخطط الوظيفية بديوان الخدمات الجامعية للجنوب والمؤسسات الراغبة له بالنظر وفقا لبيانات الجدول التالي:

نوع الوظيفة	الخطة	السكن المؤسسة	صف المؤسسة	شروط الترشح
متعدد	/	لا	الإداري	<ul style="list-style-type: none"> - إما أن يكون المرشح متاحلا على رتبة منتمية إلى الصنف الفرعي 11 منذ 05 سنوات على الأقل. - أو يتوفر خطة رئيس مصلحة إدارة مركزية لمدة خمس سنوات على الأقل. - وعلاوة على ذلك يجب أن يكون المرشح متاحلا على شهادة الأستاذية أو على شهادة معادلة لها أو منظرة أو تابع بنجاح مرحلة تكون نظمتها الإدارية للتسمية في رتبة منتمية للصنف الفرعي "21" على الأقل. - وفي صورة عدم توفر الشرط الثاني فإن الأقدمية الدنيا في الرتبة أو الخطبة المشار إليها أعلاه تكون سبع سنوات. - لديه خبرة في التصرف الإداري والمالي لا تقل عن أربع(4) سنوات.
متعدد مساعد	/	لا	الإداري	<ul style="list-style-type: none"> - إما أن يكون المرشح متاحلا على رتبة من الصنف الفرعي 11. - أو متاحلا على رتبة من الصنف الفرعي 21 مع أقدمية خمس (5) سنوات على الأقل في الرتبة. - وعلاوة على ذلك يجب أن يكون المرشح متاحلا على شهادة الأستاذية أو على شهادة معادلة لها أو منظرة أو تابع بنجاح مرحلة تكون نظمتها الإدارية للتسمية في رتبة منتمية للصنف الفرعي "21" على الأقل. - وفي صورة عدم توفر الشرط الثاني فإن الأقدمية الدنيا بالرتبة تكون بأربع سنوات بالصنف الفرعي 11 وسبعين سنة بالصنف الفرعي 21. - لديه خبرة في التصرف الإداري والمالي لا تقل عن ثلاث سنوات.

<p>إما أن يكون المرشح متخصصاً على رتبة متقدمة إلى الصنف الفرعي 1 منذ 05 سنوات على الأقل.</p> <p>أو يباشر مخططاً رئيساً مصلحة إدارة مركزية لمدة خمس سنوات على الأقل.</p> <p>وعلاوة على ذلك يجب أن يكون المرشح متخصصاً على شهادة الأستاذية أو على شهادة معادلة لها أو منظرة أو تابع بتحال مرحلة تكون نظمتها الإدارية للتسمية في رتبة متقدمة للصنف الفرعي "2" على الأقل.</p> <p>وفي صورة عدم توفر الشرط الثاني فإن الأقدمية الدنيا في الرتبة أو الخطأ المشار إليها أعلاه تكون سبع سنوات.</p> <p>لديه حرفة في التصرف الإداري والمالي لا تقل عن ثلاث (3) سنوات</p>	نعم						
<p>- إما أن يكون المرشح متخصصاً على رتبة من الصنف الفرعي 1.</p> <p>أو متخصصاً على رتبة من الصنف الفرعي 2 مع أقدمية خمس (5) سنوات على الأقل في الرتبة.</p> <p>وعلاوة على ذلك يجب أن يكون المرشح متخصصاً على شهادة الأستاذية أو على شهادة معادلة لها أو منظرة أو تابع بتحال مرحلة تكون نظمتها الإدارية للتسمية في رتبة متقدمة للصنف الفرعي "2" على الأقل.</p> <p>وفي صورة عدم توفر الشرط الثاني فإن الأقدمية الدنيا بالرتبة تكون بأربع سنوات بالصنف الفرعي 1 وسبعين سنة بالصنف الفرعي 2.</p> <p>لديه حرفة في التصرف الإداري أو المالي.</p>	نعم						
<p>مدبر الحسبي الجامعي سيدى منصور بصفاقس</p>	3						
<p>مدبر المبيت الجامعي الفارابي بصفاقس</p>	4						
<p>مدبر الحسبي الجامعي عمر ابن الخطاب بقابس</p>	5						
<p>مدبر المطعم الجامعي الواحات بقابس</p>	6						
<p>مدبر المبيت الجامعي ابن منظور بقفصة</p>	7						
<p>مدبر المبيت الجامعي ابن أبي سرح بقابس</p>	8						

على الراغبين في الترشح والذين توفر فيهم الشروط المذكورة بالجدول أعلاه تقديم ملفات ترشحهم بمكتب الضبط

المركزي بديوان الخدمات الجامعية للجذوب - طريق المطار كلام 0.5 3018 صفاقس -

ويتعين أن يتضمن ملف الترشح الوثائق التالية:

1- مطلب ترشح باسم السيد وزير التعليم العالي والبحث العلمي وتقنيولوجيا المعلومات والاتصال يكون

مذيلاً وحوباً برأي الرئيس المباشر.

2- نسخة من بطاقة التعريف الوطنية.

3- سيرة ذاتية للمترشح مدعومة بالوثائق الازمة.

- 4 قائمة في الخدمات ممضاة من طرف رئيس الادارة أو من ينوبه.
- 5 نسخة من آخر قرار ترقية.
- 6 شهادة تثبت الخبرة في التصرف الإداري والمالية.

هام جدا: يرجى فض كل ملف لا يتضمن وثيقة من الوثائق المشار إليها أعلاه أو يصل بعد غلق قائمة الترشحات علماً وأن آخر أجل لقبول الملفات حدد ليوم 30 جانفي 2015. ويكون التسجيل بمكتب الضبط المركزي بديوان الخدمات الجامعية للجنوب دليلاً على معرفة تاريخ الإرسال أو الوصول.

