



10 نوفمبر 2020

بلاغ

تعتزم إدارة الموارد البشرية بالتنسيق مع المدرسة الوطنية للإدارة تنظيم دورات تكوينية لفائدة إطارات الإدارة المركزية والمعاهد العليا للدراسات التكنولوجية طبقا لبيانات الجدول التالي:

عدد المشاركين	ساعات التكوين	الجمهور المستهدف	مجال التكوين
20	50 ساعة	إطارات من الصنف الفرعي أ1	تقنيات التصرف الإداري الحديث
20	18 ساعة	إطارات من الصنف الفرعي أ1	مدخل الى علم التنظيم وطرق العمل
20	18 ساعة	إطارات من الصنف الفرعي أ1	تقنيات التفاوض
20	18 ساعة	إطارات من الصنف الفرعي أ3	تقنيات التحرير الإداري باللغة العربية

لذا فعلى الراغبين في الترشح للدورات التكوينية المذكورة تعميم استمارة الترشح المصاحبة وارسالها عن طريق التسلسل الإداري إلى إدارة الموارد البشرية في أجل أقصاه يوم 20 نوفمبر 2020.

ملاحظة: يرفض كل مطلب يسجل بمكتب الضبط المركزي بعد هذا التاريخ، علما وأنه سيتم انتقاء المشاركين في الدورات التكوينية المذكورة من قبل لجنة تحدث في الغرض وذلك باعتماد معايير واضحة وموضوعية من بينها على سبيل الذكر:

- تناسب المهام المؤكولة للمترشح للدورة التكوينية مع موضوع التكوين.
- منح الأولوية لمن لم يسبق لهم المشاركة في دورات تكوينية وتكريس آلية التداول في المشاركات.
- توزيع البقاع المعروضة بصفة متناسب مع حجم الهياكل وعدد الأعوان داخل كل إدارة.
- تجسيم مبدأ تكافؤ الفرص بين الرجل والمرأة.





استمارة ترشح للدورة التكوينية حول

تقنيات التصرف الإداري الحديث

مدخل الى علم التنظيم وطرق العمل

تقنيات التحرير الإداري باللغة العربية

تقنيات التفاوض

	الاسم واللقب:
	مركز العمل:
	الرتبة:
	الخطة الوظيفية:
	الهاتف:
	الفاكس:
	البريد الإلكتروني:
	المهام الموكولة للمترشح

إمضاء المعني بالأمر

إمضاء الرئيس المباشر