



Appel à candidature pour le poste de Secrétaire Exécutif(ve) à l'Observatoire du Sahara et du Sahel à Tunis

Le Ministère de l'Enseignement Supérieur et de la Recherche Scientifique (La Direction Générale de la Coopération Internationale) informe que l'Observatoire du Sahara et du Sahel (OSS) lance un appel à candidature pour le poste de son Secrétaire Exécutif(ve) pour une durée de quatre ans, renouvelable une fois. Le candidat à ce poste doit:

- être diplômé(e) d'une université ou d'une école spécialisée (doctorat/PhD, diplôme de grande école d'ingénieur, Masters, ou équivalent) dans une discipline en rapport avec les domaines d'activité de l'OSS (environnement et écologie, ressources en eau, développement et aménagement rural, sciences économiques et sociales, agronomie, science de la terre, ...).
- avoir un minimum de 20 années d'expérience professionnelle, dans la gestion administrative et/ou technique de programmes de développement ou d'environnement au sein d'administrations publiques, semi-publiques ou privées nationales, et au sein d'organisations régionales ou internationales.
- avoir une bonne connaissance et une expérience dans les domaines relevant du mandat et de la mission de l'OSS, gestion de l'eau, changement climatique, protection des ressources naturelles, lutte contre la désertification et la dégradation des terres, surveillance environnementale.
- disposer d'une certaine notoriété sur le plan international et d'une réputation reconnue d'intégrité et de probité.
- posséder de solides qualités en matière de communication et de concertation.
- avoir au plus 56 ans à la date limite de dépôt du dossier de candidature.

Les renseignements sur les fonctions attachées à ce poste, ainsi que sur l'expérience et les compétences requises sont disponibles sur le site web: <http://www.oss-online.org/fr/candidature-poste-se>

Les candidatures doivent parvenir à la Direction Générale de la Coopération Internationale au plus tard le **23 août 2019**.