



الجمهورية التونسية
وزارة التعليم العالي
والبحر العلمي

الإدارة العامة للتجديد الجامعي

دليل إجراءات الإدارة العامة للتجديد الجامعي

المحتوى

تقديم عام للإدارة العامة للتجديد الجامعي

أهم ملفات ومشاريع الإدارة العامة للتجديد الجامعي

الإجراء الأول: نظام الإجازة والماجستير والدكتوراه ("أمد")

الإجراء الثاني: البناء المشترك للإجازات التطبيقية والماجستير المهني

الإجراء الثالث: تطبيق سليمة للتصرف في نظام "أمد"

الإجراء الرابع: إنجاز النصوص المتعلقة بأنظمة الدراسات والامتحانات الخاصة بالشهادات الوطنية

الإجراء الخامس: مناظرة مكافأة أفضل مخططات الأعمال المنجزة من قبل طلبة السنوات الثالثة من الإجازات التطبيقية في نظام "أمد"

الإجراء السادس: دراسة البرامج البيداغوجية والوظيفية للمؤسسات الممستحدثة

الإجراء السابع: التعاقد بين الوزارة والجامعات وبين الجامعات ومؤسسات التعليم العالي والبحث

الإجراء الثامن: إنجاز ومتابعة المشاريع الممولة من قبل قرض البنك العالمي عدد 7392/تونس

تقديم عام للإدارة العامة للتجديد الجامعي

تضطلع الإدارة العامة للتجديد الجامعي طبقاً لأحكام الفصل 50 من الأمر عدد 2876 لسنة 2008 المؤرخ في 11 أوت 2008 والمتعلق بتنظيم وزارة التعليم العالي والبحث العلمي بالمهام التالية :

- إنجاز المشاريع الممولة بهبات وقروض خارجية ومتابعتها.
- إصلاح برامج التكوين وتجديدها وتطوير البيداغوجيا.
- الإشراف على الإصلاحات الهيكلية والقطاعية.

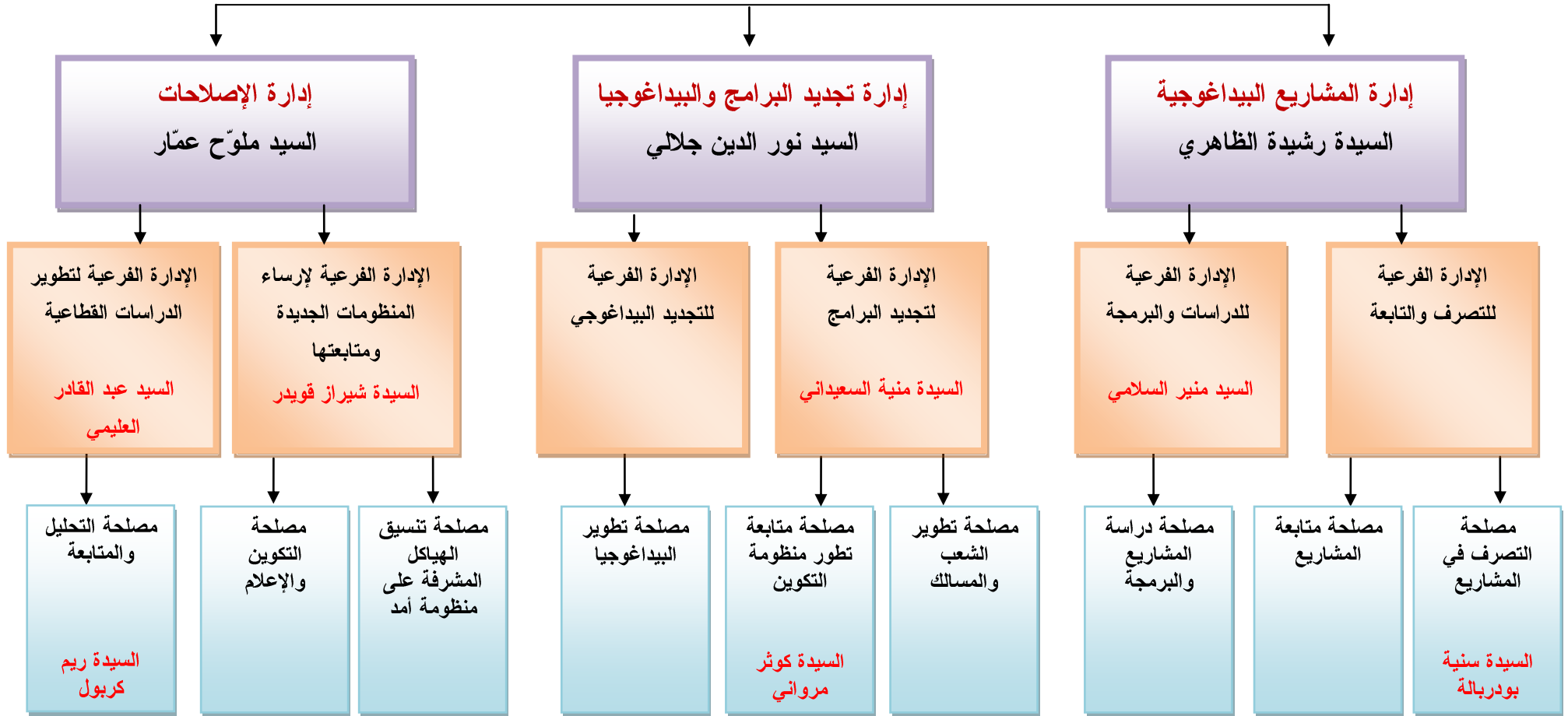
ويضم الهيكل التنظيمي للإدارة العامة للتجديد الجامعي طبقاً لأحكام الفصل 51 من الأمر عدد 2876 لسنة 2008 والمذكور أعلاه الهياكل التالية:

- إدارة المشاريع البيداغوجية.
- إدارة تجديد البرامج والبيداغوجيا.
- إدارة الإصلاحات.

وتتوزع الموارد البشرية الملحقة بالإدارة العامة للتجديد الجامعي على مختلف هياكل الإدارات الثلاث المذكورة كما هو مبين بالرسم البياني التالي:

أمر عدد 2876 لسنة 2008 مؤرخ في 11 أوت 2008 يتعلق بتنظيم وزارة التعليم العالي والبحث العلمي

الإدارة العامة للتجديد الجامعي
السيد محمد عادل بن عمر



توزيع الموارد البشرية الملحقة بالإدارة العامة للتجديد الجامعي

الرتبة	إسم العون ولقبه	الهيكل
أستاذ استشفائي جامعي	محمد عادل بن عمر	المدير العام
ملحق إدارة	دليلة عباس	كتابة
عامل صنف 4	بسمة العبيدي	
كاتبة تصرف	زينة الغريبي	مكتب الضبط
عامل صنف 8 (عون استقبال)	محمد الناصر الصمداوي	عون استقبال
عامل صنف 3 (سائق)	محمد إيهاب الحكيمي	سائق
عامل صنف 4 (سائق)	سيف الدين الفرشيبي	
مستشار المصالح العمومية	ملوح عمّار	إدارة الإصلاحات
كاتبة راقنة	عائدة الجميعي	كتابة
متصرف مستشار	السيدة شيراز قويدر	الإدارة الفرعية لإرساء المنظومات الجديدة ومتابعتها
-	خطة شاغرة	مصلحة التكوين والإعلام
-	خطة شاغرة	مصلحة تنسيق الهياكل المشرفة على منظومة أمد
متصرف مستشار	عبد القادر العليمي	الإدارة الفرعية لتطوير الدراسات القطاعية
محلل مركزي	ريم كربول	مصلحة التحليل والمتابعة
عون وقتي صنف 2	رانية الغديري	أعوان ملحقون بالإدارة
عون وقتي صنف 3	رمي الدليسي	
أستاذ أول للتعليم الثانوي فوق الرتبة	نور الدين الجلاي	إدارة تجديد البرامج والبيداغوجيا
كاتبة تصرف	حنان الطرابلسي	كتابة
متصرف مستشار	منية السعيداني	الإدارة الفرعية لتجديد البرامج
-	خطة شاغرة	مصلحة تطوير الشعب والمسالك
متصرف مستشار	كوثر مرواني	مصلحة متابعة تطور منظومة التكوين
-	خطة شاغرة	الإدارة الفرعية للتجديد البيداغوجي
-	خطة شاغرة	مصلحة تطوير البيداغوجيا
أستاذ أول للتعليم الثانوي فوق الرتبة	رشيدة الظاهري	إدارة المشاريع البيداغوجية
ملحق إدارة	روضة بالطيب	كتابة
كاتبة تصرف	منى الشارني	
-	خطة شاغرة	الإدارة الفرعية للتصرف والمتابعة
متصرف	سنية بودربالة	مصلحة التصرف في المشاريع
	خطة شاغرة	مصلحة متابعة المشاريع
متصرف مستشار	منير السلامي	الإدارة الفرعية للدراسات والبرمجة
	خطة شاغرة	مصلحة دراسة المشاريع والبرمجة
متصرف (متعاقد)	منذر الفرشيبي	أعوان ملحقون بالإدارة
ملحق إدارة	سعيدة ديبش	

أهم ملفات ومشاريع الإدارة العامة للتجديد الجامعي

يمكن حوصلة أهم الملفات والمشاريع التي تشرف على إنجازها الإدارة العامة للتجديد الجامعي كما يلي:

1. اعتماد نظام الإجازة والماجستير والدكتوراه ("أمد").
2. البناء المشترك للإجازات التطبيقية وشهادات الماجستير المهني.
3. تطبيق "سليمة" للتصرف في نظام "أمد"
4. إنجاز النصوص الترتيبية المتعلقة بأنظمة الدراسات والامتحانات الخاصة بشهادات التعليم العالي
5. مناظرة مكافأة أفضل مخططات الأعمال المنجزة من قبل طلبة السنوات الثالثة من الإجازات التطبيقية في نظام "أمد" (بالتعاون مع وزارة التشغيل والتكوين المهني والبنك الدولي).
6. دراسة البرامج الوظيفية والبيداغوجية للمؤسسات المستحدثة.
7. التعاقد بين الوزارة والجامعات وبين الجامعات والمؤسسات التابعة لها.
8. إنجاز ومتابعة المشاريع الممولة من طرف قرض البنك العالمي.

وفي ما يلي وصف وتحليل لأهم المراحل الإجرائية المتبعة للقيام بالمشاريع المذكورة.

وزارة التعليم العالي والبحث العلمي

دليل إجراءات إدارة الإصلاحات

منجز في
تم تحيينه في
من قبل:

الإدارة العامة للتجديد الجامعي

نوع الإجراء : اعتماد نظام الإجازة
والماجستير والدكتوراه ("أمد")

المراحل	وصف مفصل لمراحل الإجراء	الأطراف المعنية	المراجع والنصوص القانونية المعتمدة	الملاحظات
1	التعميم التدريجي لإجازات "أمد" على كافة الجامعات والمؤسسات المعنية	الجامعات والمؤسسات الراجعة إليها بالنظر	- القانون عدد 19 لسنة 2008 المؤرخ في 25 فيفري 2008 والمتعلق بالتعليم العالي. - القانون عدد 21 لسنة 2009 المؤرخ في 28 أفريل 2009 والمتعلق بضبط الإطار العام للتكوين التطبيقي لطبنة التعليم العالي بالإدارات أو المؤسسات أو المنشآت العمومية أو الخاصة.	استثناء الدراسات الهندسية والهندسة المعمارية والطب والصيدلة وطب الأسنان والطب البيطري
2	توفير عروض تكوين تتيح توجيه ثلثي الطلبة نحو المسالك التطبيقية الممهنة والثلث الآخر نحو المسالك الأساسية	الجامعات والمؤسسات الراجعة إليها بالنظر	- الأمر عدد 3123 لسنة 2008 المؤرخ في 22 سبتمبر 2008 المتعلق بضبط الإطار العام لنظام الدراسة وشروط التحصيل على الشهادة الوطنية	
3	اعتماد التوجيه التدريجي للطلبة عند الدخول وتنويع المسالك عند التخرج	الجامعات والمؤسسات الراجعة إليها بالنظر	للإجازة في مختلف مجالات التكوين والمواد والمسالك والتخصصات في نظام "أمد"	
04	مراجعة عروض التكوين وتوجيهها لاستهداف القطاعات الواعدة	الجامعات والمؤسسات الراجعة إليها بالنظر	- قرار وزير التعليم العالي والبحث العلمي والتكنولوجيا المؤرخ في 30 جوان 2009 والمتعلق بضبط دليل الإجراءات الموحد لنظام الأرصدة والقواعد العامة للتقييم والارتقاء في الشهادة الوطنية للإجازة في مختلف مجالات التكوين والمواد والمسالك والتخصصات في نظام "أمد"،	

	المنشور عدد 103 لسنة 2008 وتوحيد تدريس الوحدات الأفقية في إجازات نظام "أمد".	اللجان الوطنية القطاعية الجامعات والمؤسسات الراجعة إليها بالنظر	إعداد برامج الإجازات ومحتويات التكوين وتوحيدها على المستوى الوطني	5
	المذكرة الإطارية لاعتماد "أمد" على مستوى الماجستير		إعداد المذكرة الإطارية لاعتماد "أمد" على مستوى الماجستير	6

وزارة التعليم العالي والبحث العلمي

الإدارة العامة للتجديد الجامعي

دليل إجراءات

إدارة الإصلاحات

الإدارة الفرعية لتطوير الدراسات القطاعية

منجز في

تم تحيينه في

من قبل:

.....

نوع الإجراء : البناء المشترك
لإجازات التطبيقية والماجستير
المهني

المراحل	وصف مفصل لمراحل الإجراء	الأطراف المعنية	المراجع والنصوص القانونية المعتمدة	الملاحظات
1	رسم التصورات والتحسيس والتكوين حول تقنية البناء المشترك للإجازات التطبيقية	كافة الجامعات والمؤسسات الجامعية	- الفصل 7 (فقرة 2) من الأمر عدد 3123 لسنة 2008 المؤرخ في 22 سبتمبر 2008 المتعلق بضبط الإطار العام لنظام الدراسة وشروط التحصيل على الشهادة الوطنية للإجازة في مختلف مجالات التكوين والمواد والمسالك والتخصصات في نظام "أمد".	
2	تنظيم جملة من الأنشطة التحسيسية والتكوينية والإعلامية حول البناء المشترك وندوات وورشات عمل ومعارض	كافة الجامعات والمؤسسات الجامعية	- القانون عدد 21 لسنة 2009 المؤرخ في 28 أبريل 2009 والمتعلق بضبط الإطار العام للتكوين التطبيقي لطلبة التعليم العالي بالإدارات أو المؤسسات أو المنشآت العمومية أو الخاصة.	
3	إعداد وتوحيد الوثائق المرجعية للبناء المشترك	كافة الجامعات والمؤسسات الجامعية	البنقرة 73 من المذكرة الإطارية لاعتماد "أمد" على مستوى الماجستير	
4	توظيف التطبيقية الإعلامية " Moodle " التي يحتضنها موقع جامعة تونس الافتراضية لتبادل المعطيات بين الأطراف المعنية بالبناء المشترك في مشروع "تيليب" ولتوفير الوثائق والمستندات المتعلقة			

			بالبناء المشترك للإجازات التطبيقية للعموم.	
			المصاحبة البيداغوجية والمرافقة للفرق المختلطة المشرفة على إجازات البناء المشترك	5
		اللجنة الوطنية للإجازات التطبيقية	النظر في المشاريع المتعلقة بالبناء المشترك للإجازات التطبيقية (التقييم والمتابعة)	6
			متابعة ظروف التكوين من خلال الزيارات الميدانية وتأمين الدعم الفني والمصاحبة البيداغوجية للفرق المشرفة على إجازات البناء المشترك	7

المراحل	وصف مفصل لمراحل الإجراء	الأطراف المعنية	المراجع والنصوص القانونية المعتمدة	الملاحظات
1	إحداث لجنة وطنية لتطوير تطبيقات إعلامية مندمجة للتصرف في نظام "أمد" انبثق عنها فريق عمل مضيق عهدت له مهمة إنجاز التطبيق المرجوة			
2	استخدام الوحدة الخاصة بملحق الشهادة بعد انتهاء عمليات التطوير والبرمجة والتكوين المكثف للمستخدمين			
3	إنجاز الوحدة المتعلقة بالتصرف في المسالك وتم إدراج برامج جميع الإجازات والمسالك المتفرعة عنها في قاعدة المعطيات الخاصة بها موزعة على مختلف المؤسسات المؤهلة			
4	إنجاز الوحدة الخاصة بالامتحانات بعد ضبط القواعد التفصيلية التي تحكم تنظيم الامتحانات وتنزيل الأعداد واحتساب المعدلات طبقا للترتيب الجاري بها العمل.			
5				

وزارة التعليم العالي والبحث العلمي

الإدارة العامة للتجديد الجامعي
الإدارة العامة للتجديد الجامعي

دليل إجراءات

إدارة لإصدار الجوائز والبيداغوجيا
مصلحة التحليل والمتابعة

نوع الإجراء : إنجاز النصوص
الترشيح المتعلقة بأنظمة الدراسات
مخططات الأعمال المنجزة من قبل طلبة
والامتحانات في شهادات التعليم العالي في
السنوات الثالث من الإجازات التطبيقية في
نظام " أمد "

منجز في
تم تحيينه في
من قبل:

المراحل	وصف مفصل لمراحل الإجراء	الأطراف المعنية	المراجع والنصوص القانونية المعتمدة	الملاحظات
1	تأمين أنشطة التحسيس والإعلام حول المناظرة المذكورة			
2	تنظيم ورشات العمل			
3	إنجاز موقع واب خاص بالمناظرة للإعلام حول خصائصها ولإستقبال الترشيحات عن بعد والإعلان عن نتائجها			
4	توفير كل خدمات التأطير والتكوين والمصاحبة والمرافقة للطلبة المقبولين في مرحلة إعداد وبلورة مخطط أعمال المشروع المزمع إنجازه			
5	الانتقاء الأولي لأحسن مخططات الأعمال من طرف لجان جهوية			
6	تحديد قائمة الفائزين بالمناظرة على المستوى الوطني من طرف لجنة وطنية تحدث للغرض			

المراحل	وصف مفصل لمراحل الإجراء	الأطراف المعنية	المراجع والنصوص	الملاحظات
---------	-------------------------	-----------------	-----------------	-----------

	القانونية المعتمدة			
			إنجاز قرارات الشهادات الوطنية للإجازة التطبيقية والشهادة الجامعية للتكنولوجيا وأوامر الشهادات الخصوصية	1
			استكمال الإطار الترتيبي لنظام "أمد" واستصدار القرارات الخاصة بالإجازة التطبيقية والإجازة الأساسية في نظام "أمد"	2
				3
				4

وزارة التعليم العالي والبحث العلمي

دليل إجراءات إدارة تجديد البرامج والبيداغوجيا

منجز في
تم تحيينه في
من قبل:

الإدارة العامة للتجديد الجامعي

نوع الإجراء : دراسة البرامج
الوظيفية والبيداغوجية للمؤسسات
المستحدثة

المراحل	وصف مفصل لمراحل الإجراء	الأطراف المعنية	المراجع والنصوص القانونية المعتمدة	الملاحظات
1	دراسة الملفات المعروضة والخاصة ببعث المؤسسات الجامعية الجديدة أو توسعة القائم منها أو إعادة تهيئتها			
2	إبداء الرأي بخصوص الأبعاد البيداغوجية للمشاريع المقترحة			
3	تحيين بعض الملفات الخاصة ببعض المؤسسات حتى يتم تعديل حاجياتها حسب طاقة الاستيعاب المحددة لكل صنف من المؤسسات			
4				
5				

وزارة التعليم العالي والبحث العلمي

الإدارة العامة للتجديد الجامعي

دليل إجراءات إدارة المشاريع البيداغوجية

منجز في

تم تحيينه في

من قبل:

.....

نوع الإجراء : التعاقد بين الوزارة
والجامعات وبين الجامعات ومؤسساتها

المراحل	وصف مفصل لمراحل الإجراء	الأطراف المعنية	المراجع والنصوص القانونية المعتمدة	الملاحظات
1	تأمين التقييم الداخلي على مستوى كل جامعة لوضعية المؤسسات الراجعة إليها بالنظر وقياس جودة أدائها وإعداد تقرير في الغرض.	كافة الجامعات والمؤسسات التابعة لها	قانون التعليم العالي عدد 19-2008 المؤرخ في 25 فيفري 2008 في فصله عدد 13	
2	إعداد مشروع المؤسسة الذي يشتمل على الأهداف المنشودة والنتائج المنتظرة ويضبط مؤشرات الأداء في تطابق مع الأولويات الوطنية كما تم تحديدها في البرنامج الانتخابي ومخططات التنمية.	كافة الجامعات والمؤسسات التابعة لها	-المنشور عدد 08/108 المؤرخ في 27 ديسمبر 2008	
المراحل	وصف مفصل لمراحل الإجراء	الأطراف المعنية	المراجع والنصوص القانونية المعتمدة	الملاحظات

وزارة التعليم العالي والبحث العلمي
الإدارة العامة للتجديد الجامعي

دليل إجراءات
إدارة المشاريع البيداغوجية

منجز في
تم تحيينه في
من قبل:

نوع الإجراء : إنجاز ومتابعة المشاريع
الممولة من طرف قرض البنك العالمي

3	تحيين إطار الإنفاق على المدى المتوسط لكل جامعة والذي يترجم مشروع المؤسسة والأهداف التي يتضمنها إلى برامج وأنشطة ترصد لها الاعتمادات الضرورية.	كافة الجامعات والمؤسسات التابعة لها
4	تقييم مشروع المؤسسة من طرف لجان عمل ويشمل جوانب التكوين والبحث والتصرف على مستوى كل مؤسسة مع إعداد جذاذات التقييم وتقارير عامة	كافة الجامعات والمؤسسات التابعة لها
5	التفاوض مع الجامعات حول العقود بهدف الحصول على اتفاق بين الدولة والجامعة ومؤسسات التعليم العالي والبحث حول إنجاز جملة من الأهداف والمؤشرات خلال فترة التعاقد الممتدة من 2010 إلى 2013	كافة الجامعات والمؤسسات التابعة لها
6	إمضاء العقود بين الوزارة والجامعات والمصادقة عليها	كافة الجامعات والمؤسسات التابعة لها
7	مراجعة مشاريع المؤسسات الراجعة بالنظر إلى كل جامعة بهدف ضمان تناسقها وارتباطها مع العقود والملاحق الممضاة مع كل جامعة	كافة الجامعات والمؤسسات التابعة لها
8	إمضاء العقود بين الجامعات ومؤسساتها	كافة الجامعات والمؤسسات التابعة لها
9	المتابعة السنوية واللاحقة لإنجاز العقود الممضاة	الوزارة و الجامعات والمؤسسات

المراحل	وصف مفصل لمراحل الإجراء	الأطراف المعنية	المراجع والنصوص القانونية المعتمدة	الملاحظات
1	إنجاز القسط الثاني من طلب العروض الدولي عدد 2007/05 لاقتناء معدات إعلامية لفائدة تطبيق "سليمة" ومنظومة التصرف حسب الأهداف	كافة مؤسسات التعليم العالي والبحث	الأمر المنظم للصفقات العمومية تعليمات البنك العالمي Directives de la Banque Mondiale	
2	إعداد كراسات شروط لاقتناء المعدات الإعلامية في إطار طلب العروض الدولي عدد 2010/06 وعرضها على موافقة اللجنة العليا للصفقات	الوزارة وكل الجامعات		
3	موافقة اللجنة العليا للصفقات على ملف طلب العروض	الوزارة واللجنة العليا للصفقات		
4	عرض ملف طلب العروض على موافقة البنك العالمي	الوزارة والبنك العالمي		
5	موافقة البنك العالمي على ملف طلب العروض	البنك العالمي		
6	نشر إعلان طلب العروض في الصحافة التونسية وفي مواقع البنك العالمي	الوزارة والعارضين		
7	فتح وتقييم العروض	اللجنة القارة لفتح العروض		
8	إعداد تقرير تقييم العروض واقتراح إسناد الحصاص	لجنة فرز العروض		
9	عرض التقرير على موافقة اللجنة العليا للصفقات والبنك العالمي	الوزارة و اللجنة العليا للصفقات والبنك العالمي		
10	موافقة اللجنة العليا للصفقات	الوزارة و اللجنة العليا للصفقات		
11	موافقة البنك العالمي	الوزارة والبنك العالمي		
12	إعلام بإسناد الصفقة	الوزارة والمزود		

		الوزارة والمزود	تنفيذ الصفقة وخلصها	13
		الوزارة والمزود واللجنة العليا للصفقات	إجراءات الختم النهائي للصفقة	14